

**COMUNA SCHEIA
JUDETUL IASI**

CAIETUL DE SARCINI PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI
„Execuție de lucrări pentru obiectivul „Reabilitare si modernizare scoala primara „T. Dulceanu” - Satu Nou, comuna Scheia, jud. Iasi”

Acest caiet de sarcini constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica pentru realizarea componentelor de infrastructura ale proiectului „Reabilitare si modernizare scoala primara „T. Dulceanu” - Satu Nou, comuna Scheia, jud. Iasi.”

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatie de elaborare si prezentare a ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica si financiara pentru executarea lucrarilor care fac obiectul contractului ce rezulta din aceasta procedura.

A) INFORMATII GENERALE:

Comuna Scheia a primit finantare in cadrul Programului National de dezvoltare locala - Subprogramul Modernizarea satului romanesc Domeniul de realizare/extindere/reabilitare/modernizare/dotare a unitatilor de invatamant preuniversitar pentru proiectul „Reabilitare si modernizare scoala primara „T. Dulceanu” - Satu Nou, comuna Scheia, jud. Iasi”.

Pentru implementarea acestui proiect este necesara asigurarea de servicii de asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor, precum si executia lucrarilor la obiectivul mentionat.

Pana la aceasta data a fost elaborat Studiul de fezabilitate ce a stat la baza semnarii Contractului de finantare si PTh-ul.

Prezentul caiet de sarcini include:Proiectul tehnic cu detaliile de executie- parti scrise si parti desenate , precum si instructiuni pentru ofertanti.

Obiectivul general al proiectului vizeaza imbunatatirea conditiilor de viata in Sat Satu – Nou , Com. Scheia, jud. Iasi, respectiv asigurarea unor conditii optime in vederea desfasurarii activitatilor prevazute in orarul fiecui cadru didactic ce isi desfasoara activitatea in cadrul acestei unitati de invatamant.

B) OBIECTUL CONTRACTULUI ce urmeaza a fi atribuit, consta in:

Executia lucrarilor pentru proiect, in conformitate cu prevederile Proiectelor tehnice, prescriptiilor tehnice si standardelor in vigoare si prevederilor din Contractul de finantare (Studiul de fezabilitate aferent).

Documentatia de proiectare in fazele PT+CS+DE ce va sta la baza executiei lucrarilor face obiectul prezentului contract si va fi elaborata in concordanta cu cerintele prezentului Caiet de sarcini. Este anexat in format electronic prezentului Caiet de sarcini, PTh –ul si Fise de specificatii tehnice.

1. Elaborarea documentatiei de proiectare

1.1) Date generale:

Ordonatorul principal de credite
Comuna Scheia

Autoritatea contractanta
Comuna Scheia

Sursa de finantare
Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice - Programul National de Dezvoltare Locala +
Bugetul local

1.2)Date privitoare la amplasament,

Șcheia este satul de reședință al comunei cu același nume din județul Iași, Moldova, România.

În localitatea Șcheia se găsește Casa Sturdza-Scheianu, construită în anul 1810, declarată monument cu codul LMI: IS-II-m-B-04253.

Scoala ce urmează a fi reabilitată/modernizată se află în localitatea Satu Nou, comuna Șcheia, județul Iași.

1.3)Descrierea situației existente: se regăsește în memoriile tehnice anexate prezentului caiet de sarcini.

1.4)Descrierea situației proiectate: se regăsește în memoriile tehnice anexate prezentului caiet de sarcini.

1.5. Elaborarea propunerii tehnice pentru executia lucrarilor

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și anexele aferente.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și anexelor aferente.

Propunerea tehnică va conține :

1. Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) (**Formular nr.7**)

care va descrie :

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor, în concordanță cu prevederile Caietului de sarcini/PTh ;

b) resurse (personal, materiale, instalații, echipamente și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract) (**Formular nr.8**)

c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

✓ lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate; operatorul economic este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor în baza documentațiilor aferente proiectării, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilităților respective;

✓ activitățile de interfațare cu lucrările existente și operarea acestora, după caz (dacă este inclusă asemenea solicitare în caietul de sarcini);

✓ secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, dacă este cazul

✓ denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;

✓ drumul critic clar identificat în planificarea activităților.

Acesta trebuie să fie corelat cu Graficul de prestare a serviciilor de proiectare și trebuie să fie realist.

2. Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier. Operatorul economic este responsabil de corectitudinea cantităților înscrise în situațiile de lucrări și a valorilor aferente, conform ofertei acceptate de autoritatea contractantă;

3. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;

4. Fișe de specificații tehnice pentru echipamente, care să ateste îndeplinirea specificațiilor oferite conform cerințelor din Caietul de sarcini și PTh. Operatorul economic este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilirea și siguranța tuturor operațiilor executate pe șantier, precum și pentru procesele de execuție utilizate, cu respectarea reglementărilor Legii 10/1995, republicată.

5. Declarație privind furnizorii materialelor principale care trebuie puse în opera.

6. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Perioada minimă de garanție solicitată de Autoritatea contractantă este de 5 ani.

7. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente, actualizate.

Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice cel puțin următorii specialiști:

- Responsabil Tehnic cu Execuția (RTE) ;

- Responsabil cu sănătatea și securitatea muncii ;

Prezentarea acestor specialiști este solicitată în conformitate cu prevederile legale în vigoare și nu se punctează, întrucât prin obținerea certificatelor acestia obțin implicit și competențele necesare desfășurării activității în cauză.

Operatorul economic are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către tăcnicul propriu sau al oricărui dintre subcontractant sau tert.

Execuția lucrărilor va începe numai după emiterea Ordinului de începere a lucrărilor și după predarea-primirea amplasamentului, acesta din urmă întocmindu-se în maximum o zi de la emiterea Ordinului de

incepere al lucrarilor. Autoritatea contractanta va emite Ordinul de incepere al lucrarilor dupa obtinerea autorizatiei de constructie.

Operatorul economic desemnat ca fiind castigator va executa lucrarile in conformitate cu prevederile Pth-ului, a Detaliilor de Executie, caietului de sarcini si Autorizatiei de Construire.

Operatorul economic va fi raspunzator fata de autoritatea contractanta in urmatoarele situatii, care nu sunt limitative:

- intarzierea lucrarilor;
- calitatea lucrarilor nu corespunde caietului de sarcini si normativelor in vigoare;
- defecte, deficiente sau neconformitate conditii contractual, care au fost constatate in perioada garantiei;
- constatarea unor nereguli imputabile operatorului economic;
- accidente produse pe santier datorita masurilor necorespunzatoare pentru asigurarea sanatatii si protectiei luate de operatorul economic.

Personalul obligatoriu

In vederea reducerii riscului de nerealizare a contractului, in vederea conformării cu legislația românească in vigoare privind calitatea in construcții, precum si a încadrării in termenii stabilite este absolut necesar ca ofertantul sa aibă personalul obligatoriu prevazut de lege pentru execuția de lucrări pentru obiective asemănătoare. In acest sens, ofertantul va trebui sa dispună de personal cu suficienta calificare si experiență care sa poată asigura executarea lucrarilor in conditii optime (RTE, CQ, SSM).

Dacă propunerea tehnica nu satisface cerințele caietului de sarcini/PTh, oferta va fi considerata neconformă.

Autoritatea Contractanta comunica operatorilor economici ca acestia pot vizita amplasamentul obiectivului, astfel incat sa poata oferta in cunostinta de cauza. Potentialii operatori care intentioneaza sa viziteze amplasamentul, trebuie sa transmita cu cel puțin 2 zile lucratoare inainte de data limita stabilita pentru vizita, o scrisoare prin care isi prezinta intentia de a participa la vizita.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (**Formular nr.9**);

Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerintelor anterior mentionate va conduce la declararea ofertei drept neconforma in conditiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Informații detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Dacă propunerea tehnica nu satisface cerințele caietului de sarcini/PTh, oferta va fi considerata neconformă.

Proiectul tehnic intocmit de proiectantul de specialitate, care cuprinde atat partea scrisa, cat si partea desenata, face parte integranta din prezentul caiet de sarcini.

METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR are in vedere Instructiunea nr.1 a președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice emisă în aplicarea prevederilor art. 179 lit. g) și art. 187 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv a art. 192 lit. g) și a art. 209 alin. (8) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale a fost publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 32 din data de 11.01.2017.)

IV.2.1) Criterii de atribuire

(dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)

Prețul cel mai scăzut

X

*1) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele au fost utilizate în alte proiecte.

*2) Metodologiile, metodele și/sau instrumentele sunt descrise în literatura de specialitate.

*3) Resursele sunt umane și materiale. Se va lua în considerare și personalul suport.

Intocmit,
Expert tehnic,
Goria Petrea





U.A.T. COMUNA ȘCHEIA

Județul Iași

Adresa: Com. Șcheia, sat Șcheia,

Cod postal 707475

Tel.: +40 232 229 020; Fax: +40 232 229 020

C.I.F. 4540330

E-mail: contact@scheia.ro

CONTRACT DE LUCRĂRI

nr. _____ din data de

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare; , s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrări

Între

1. U.A.T. COMUNA ȘCHEIA, cu sediul în localitatea Șcheia, comuna Șcheia, județul Iași, telefon +40 232 229 030, fax +40 232 229 020, e-mail: contact@scheia.ro, având certificat de înregistrare fiscală nr. 4540330 și cont nr. RO69TREZ4065006XXX016809, deschis la Trezoreria Municipiului Iasi, reprezentată legal prin dl. ABABEI Dănuț, funcția primar, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

2., denumire operatorul economic
..... adresa sediului social
..... telefon/fax număr
de înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie,
banca) reprezentat prin
..... (denumirea conducătorului) funcția
....., în calitate de **EXECUTANT**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

2.1.1. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

2.1.2. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.

2.1.3. **prețul contractului** - prețul plătit executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.

2.1.4. **standard** - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate.

- 2.1.5. specificații tehnice** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante.
- 2.1.6. servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului.
- 2.1.7. forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerată forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- 2.1.8. subcontractant** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
- 2.1.9. penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de prestari servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, 4 îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract(majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- 2.1.10. proiect** - înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, precum și variantele electronice (scanate și editabile) elaborate, editate, și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare și suficiente pentru realizarea în condițiile legislației române a obiectivului de investiții oricare etapă prevăzută în conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- 2.1.11. obiectiv de investiții** - rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă
- 2.1.12. zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.
- 2.1.13. „data de începere a lucrărilor de execuție** - înseamnă data precizată în Ordinul de începere a lucrărilor de execuție emis de Achizitor.
- 2.1.14. „durata de Execuție”** înseamnă durata de realizare exprimată în luni cuprinsă între data stabilită de investitor pentru începerea lucrărilor de execuție și comunicată executantului și data încheierii procesului verbal privind admiterea recepției la terminarea lucrărilor, conform Graficului general de realizare a investiției.
- 2.1.15. „cost”** înseamnă toate cheltuielile făcute (sau care urmează să fie făcute) de către Executant, în legătură cu executarea Contractului, conform Ofertei.
- 2.1.16. „documentele Executantului”** - înseamnă calculele, planșele, manuale, modele și alte documente tehnice (dacă există), furnizate de către Executant conform prevederilor Contractului.
- 2.1.17. „utilajele și echipamentele Executantului”** - înseamnă toate aparatele, mașinile, vehiculele tehnologice, inclusiv dotări și active necorporale și alte asemenea necesare execuției Lucrărilor, dar care nu includ Materialele.
- 2.1.18. „țară”** - înseamnă țara în care este amplasat Șantierul.
- 2.1.19. „riscurile Contractului”** - înseamnă acele evenimente ce pot influența implementarea Contractului.

- 2.1.20. „teste”** - înseamnă toate testele care sunt specificate în Contract și în documentele de proiectare, convenite de către Părți, dispuse de Achizitor.
- 2.1.21. „materiale”** înseamnă produse de orice tip (altele decât Echipamentele), care vor fi sau sunt utilizate pentru realizarea lucrărilor care fac obiectul prezentului contract.
- 2.1.22. „echipamente”** înseamnă mașinile, și aparate, utilaje , echipamente tehnologice și funcționale care necesită sau nu montaj, echipamente de transport, inclusiv tehnologic, care vor face sau fac parte din obiectul de investiție ce face obiectul prezentului contract.
- 2.1.23. „amplasament”** înseamnă totalitatea suprafețelor în pe care se vor executa lucrările permanente, conform autorizației de construire
- 2.1.24. „șantier”** înseamnă perimetrul delimitat conform proiectului de organizare de execuție a lucrărilor , ce cuprinde amplasamentul și oricare alte locuri prevăzute în Contract ca fiind parte componentă a Șantierului.
- 2.1.25. „lucrări”** - înseamnă toate serviciile de proiectare și lucrările de execuție care urmează să fie realizate de către Executant conform Contractului, precum și orice modificare a acestora în condițiile legislației achizițiilor publice/sectoriale.
- 2.1.26. „instrucțiunea/dispoziția Achizitorului”** - documentul scris, semnat, datat și numerotat, elaborat de Achizitor sau de reprezentantul acestuia, dacă este cazul, cu caracter obligatoriu pentru Executant, cu privire la îndeplinirea obligațiilor din contract.
- 2.1.27. „perioada de garanție”** - perioadă de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia Executantul are obligația înlăturării pe cheltuiala sa a tuturor defectelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale, a reglementarilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, subansamble etc. necorespunzătoare.
- 2.1.28. „planșe”** - planșele Achizitorului, referitoare la Lucrari, precum și orice Modificare adusa acestor Planse.
- 2.1.29. „asistența tehnică a proiectantului pe durata execuției lucrărilor”** - toate activitățile prevăzute de lege pe care trebuie să le îndeplinească proiectantul pe durata execuției lucrărilor.
- 2.1.30. „diverse și neprevăzute”** - reprezintă procentul de..... % din prețul contractului de achiziție publică, reglementat în Secțiunea a 5-a, pct. 5.3 din Anexa 6 a H.G. nr. 907/2016, destinat acoperirii eventualelor modificări aparute pe parcursul derulării Contractului, necuprinse în lucrările contractate inițial și prețul contractului, modificări ce pot fi incidente în perioada de valabilitate a contractului și nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia și care se plătesc Executantului, numai dacă acestea au făcut obiectul unui act adițional de modificare a contractului, semnat de părți
- 2.1.31. „abandon”** - înseamnă acțiunea Executantului prin care întrerupe nejustificat serviciile de proiectare ori Lucrările de execuție sau retrace nejustificat Personalul/Utilajele/ Echipamentele și lasă nesupravegheat Amplasamentul/Șantierul.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

4. Obiectul și prețul contractului

4.1- Executantul se obligă să execute și să finalizeze lucrări de construcție la obiectivul de investiție „**Reabilitare și modernizare Școală primară „T. Dulceanu” – Satu Nou, comuna Șcheia, județul Iași**”, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, în conformitate cu cele prevăzute în documentația de atribuire a contractului, în caietele de sarcini, în oferta tehnică și financiară a executantului.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv **prețul lucrărilor executate**, plătit executantului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei, **fără TVA, la care se adaugă T.V.A. în valoare de lei.**

4.4. - Pretul contractului nu include nicio sumă aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute, acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

4.5. – Prețul contractului se poate ajusta conform prevederilor art.222² din Legea 98/2016.

4.6. - Plata se va efectua în maximum 30 de zile calendaristice de la data facturării. Facturarea se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data confirmării situației de lucrări de către dirigințele de santier și Beneficiar.

5. Durata contractului

5.1. - Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. – (1) Durata executării prezentului contract de lucrări este de __ **luni**, începând cu primirea de către executant a **Ordinului de începere** și se încheie la recepția finală la terminarea lucrărilor fără obiecțiuni.

(2) Ordinul de începere a lucrărilor este condiționat de îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- constituirea garanției de bună execuție a contractului;
- semnarea procesului – verbal de predare - primire a amplasamentului, liber de orice sarcini care împiedică realizarea obiectului prezentului contract

5.3. - Contractul și termenul său poate fi modificat, adaptat, completat pe parcursul elaborării lucrărilor cu acordul scris al ambelor părți contractante, prin act adițional la prezentul contract, încheiat cu cel puțin 5 (cinci) zile înainte de data expirării prezentului contract.

5.4. - **Durata de execuție a contractului poate suferi modificări în funcție de fondurile alocate de Finanțator anual, în sensul că pe perioada în care Autoritatea contractantă nu va dispune de resurse financiare, contractul de execuție de lucrări va fi suspendat.**

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt: (cel puțin):

- a) caietul de sarcini;
- b) proiectul tehnic și detaliile de execuție aferente obiectivului de investiție „**Reabilitare și modernizare Școală primară „T. Dulceanu” – Satu Nou, comuna Șcheia, județul Iași**”,
- c) propunerea tehnică și propunerea financiară;
- d) graficul de îndeplinire a contractului;
- e) graficul de plăți;
- f) garanția de bună execuție;

- g) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- h) lista subcontractanților, dacă este cazul;
- i) contractele de asociere, dacă este cazul;
- j) Facturile fiscale;
- k) Situațiile de lucrări;
- l) Alte acte, după caz.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului privind lucrările începe după constituirea garanției de bună execuție, predarea asigurării încheiată conform art.19 din contract, predarea amplasamentului și emiterea Ordinului de începere a execuției de către achizitor.

8. Protecția patrimoniului cultural național

8.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.

8.2 - Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane să nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 8.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

8.3 - Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 8.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

9. Obligațiile principale ale executantului

9.1 - (1) Executantul are obligația de a executa, testa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract și cu instrucțiunile/dispozițiile achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2.- Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, graficul de execuție în concordanță cu ordinul de începere a lucrărilor.

9.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Un exemplar din documentația predată de către achizitor executantului va fi ținut de acesta în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și pentru persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.

(3) Executantul are obligația de a pune la dispoziția reprezentantului achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.4.- (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de

a ridica obiecții în termen de 5 zile de la primirea dispoziției, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

9.5. - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

9.6. - Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) lucrările ce se execută vor fi semnalizate în conformitate cu legislația și normativele în vigoare (OUG 195/2002 privind circulația pe drumurile publice și Norme metodologice privind condițiile de închidere a circulației și de instituire a restricțiilor de circulație în vederea executării de lucrări în zona drumului public și/sau pentru protejarea drumului).
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.7.- Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, a drumului și anexelor acestuia de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

9.8. - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1) și art. 9.7 pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.9.- (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura

în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

9.10. - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale, nesemnificate corespunzător pe platforma drumului ;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul este responsabil pentru mentinerea în buna stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în opera, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

9.11. – Executantul răspunde , potrivit obligațiilor care îi revin, și în conformitate cu dispozițiilor art.30 din Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 (zece) ani de la recepția lucrării și, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existența a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrării.

9.12. - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.13. În cazul în care se constată ca oferta tehnică este inferioară prevederilor din Proiectul Tehnic – executantul are obligația de a executa lucrarea conform prevederilor din Proiectul tehnic fără nici o obligație financiară suplimentară din partea Beneficiarului pe lângă pretul din oferta financiară.

9.14. Pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții , executantul are următoarele obligații:

- i. să sesizeze investitorul cu privire la neconformitățile și/sau neconcordanțele constatate în proiect, în vederea soluționării acestora de către proiectant.
- ii. pe durata execuției lucrărilor, executantul răspunde cu privire la celelalte obligații pe care le are, în conformitate cu legislația în vigoare privind calitatea în construcții.

9.15. Executantul are obligația de a lua toate măsurile în ceea ce privește apărarea împotriva incendiilor pe toată durata contractului, pe traseul șantierului, pentru lucrările efectuate și răspunde pentru pagubele produse prin nerespectarea legislației aplicabile în materie.

9.16. Dacă executantul abandonează lucrările, refuză sau nu reușește să respecte instrucțiunile motivate ale Achizitorului, sau nu reușește să ducă la îndeplinire lucrările

prompt și fără întârziere, și, deși primește o scrisoare de nemulțumire, încalca prevederile Contractului, Achizitorul poate emite o înștiințare cu referire la această clauză, prin care să specifice obligațiile neîndeplinite. Dacă, în termen de 30 zile de la primirea înștiințării emise de către Achizitor, Executantul nu ia toate măsurile posibile de remediere a neîndeplinirii obligațiilor, contractul este reziliat de plin drept, fără notificare, fără punerea în întârziere a Executantului sau fără alta formalitate și fără intervenția unei instanțe judecătorești, executantul urmând să părăsească șantierul în termen de cel mult trei zile de la data împlinirii termenului de **30 zile** de la primirea înștiințării Achizitorului mai sus menționată.

9.17. - Executantul declară că pe parcursul executării contractului va lua în considerare obligațiile legale referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului, protecția monumentelor istorice, egalitatea de șanse, eficiența energetică care sunt în vigoare la nivel național și internațional.

9.18. - Executantul asigură aplicarea și respectarea prevederilor Legii nr. 319/2006 și H. G. nr. 1425/2006, referitoare la SSM. De asemenea, executantul are obligația de a respecta condițiile de utilizare, de funcționare, de exploatare, de întreținere, de revizie și de verificare de către organele abilitate a utilajelor, instalațiilor, echipamentelor tehnice. Documentele doveditoare privind respectarea obligațiilor susmenționate se vor prezenta la cererea achizitorului.

9.19. - Pe lângă obligațiile stabilite prin prezentul contract, executantului îi revin toate obligațiile și răspunderile prevăzute la art. 25 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9.20. - Executantul garantează că la data recepției lucrarea executată va avea cel puțin caracteristicile tehnice și calitățile solicitate de Achizitor în Caietul de Sarcini și declarate de către executant în propunerea tehnică, va corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu va fi afectată de vicii aparente și/sau ascunse care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau celor specificate în contract.

9.21. - Executantul va asigura controlul în faze determinante de către autoritățile competente conform prevederilor legale.

9.22. - La finalizarea lucrărilor de construcție Executantul are obligația de a preda Achizitorului documentațiile de funcționare și/sau autorizare a echipamentelor montate potrivit contractului, precum și întreaga documentație necesară completării și întocmirii Cărții tehnice a construcției, întocmită potrivit legislației în vigoare.

9.23. - Executantul garantează că a realizat instructajul personalului ce urmează să execute lucrări pe viitorul Amplasament, necesar desfășurării în bune condiții a activității sale și a luat toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind respectarea regulilor referitoare la condițiile și normele de securitate și sănătate în muncă. Executantul este singurul responsabil pentru eventuale daune cauzate de nerespectarea normelor privind condițiile și protecția muncii.

9.24. - Executantul va respecta legile țării în care se realizează Lucrările, va emite toate înștiințările și va plăti toate taxele care îi revin ca obligație, conform prevederilor legale în vigoare.

9.25. - Executantul are obligația să notifice achizitorului data la care va acoperi lucrările ce devin ascunse. Notificarea va fi transmisă achizitorului cu cel puțin 48 de ore înainte de data la care va acoperi lucrările.

9.26. - Achizitorul, prin dirigintele de șantier și/sau reprezentantul său împuternicit, are obligația de a se prezenta în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai mult de 5 zile de la notificarea primită din partea Executantului, în vederea încheierii actelor legale pentru lucrările ce devin ascunse. Achizitorul are obligația de a pune Executantului la dispoziție întreaga documentație necesară pentru îndeplinirea Contractului, într-un exemplar, la termenele stabilite prin graficul de îndeplinire a contractului.

9.27. - Controlul în faze determinante se realizează de către autoritățile competente, conform prevederilor legale.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția obiectivului de investiție „*Reabilitare și modernizare Școală primară „T. Dulceanu” – Satu Nou, comuna Șcheia, județul Iași*”.

10.2 - (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilități (energie, etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

(2) Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

10.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

10.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și a limitelor terenului pus la dispoziția executantului, precum și pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.

10.5 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

10.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

10². Standarde

10².1. - Lucrările executate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1-În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% din prețul contractului, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,06% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor.

12. Reziliere contract

12.1 -Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept, fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune interese.

12.2 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata

corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.3. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fara nici o compensatie, dacă acesta din urmă nu respecta graficul de executie, lucrarile executate nu corespund calitativ, nu asigura finantarea lucrarilor in cuantumul si conform obligatiilor din oferta, executantul a abandonat contractul, executantul nu incepe lucrarile fara sa aiba motiv justificat sau nu a refacut o lucrare in termen de 30 de zile de la primirea dispozitiei scrise date de achizitor; executantul nu a indepartat materialele necorespunzatoare de pe amplasamentu lucrarii sau nu a refacut o lucrare in termen de 30 de zile de la primirea dispozitiei scrise date de achizitor; dacă executantul neglijeaza in mod flagrant si repetat sa-si indeplineasca obligatiile contractuale, desi a fost notificat de achizitor; executantul a cesionat obligatiile asumate prin contract. În acest caz, Beneficiarul va retine garantia de buna executie constituita de executant, Executantul are dreptul de a incasa numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

CLAUZE SPECIFICE

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum **de 10 % din valoarea fără TVA a contractului**, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. **Garanția de bună execuție a contractului este în valoare de**

13.2 - Garanția se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie si in conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si se va restitui in conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 si alin.4 din acelasi act normativ. Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent un cont de disponibil distinct la dispozitia autoritatii contractante. Suma initiala care se depune de catre contractant nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din valoarea contractului.

13.3. - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

13.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.5 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție după cum urmează:

Pentru executia de lucrări:

a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

13.6. – Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

14. Începerea și execuția lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului și Inspecției de Stat în Construcții, Lucrări Publice, Urbanism și Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor.

14.2 -(1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu își îndeplinește îndatoririle prevăzute la pct. 9.2, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.

14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

14.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta,

îndreptătesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- (1) orice prelungire a duratei de execuție la care executantul are dreptul;
- (2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului prevăzut în clauza 11.2, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuției dacă achizitorul nu plătește în termen de 28 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 17.2; în acest caz va notifica, în scris acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

16.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

17. Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanție este de **36 (treizecișisase) de luni** și decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

17.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - În cazul în care executantul nu execută lucrările prevăzute la clauza 15.2 alin.(2), achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reținute din sumele convenite acestuia sau din garanția de bună execuție.

17.4 - Obligația legală de garanție a Executantului pentru lucrările executate impune remedierea tuturor defectelor constatate în termenul legal de garanție, exceptate fiind cele produse din culpa Achizitorului, a prepușilor săi sau a persoanelor pentru care acesta este ținut să răspundă. Defectele și lipsurile constatate de Achizitor, în perioada de garanție, trebuie aduse la cunoștința Executantului, iar acesta, în termen de 48 de ore de la primirea notificării este obligat să trimită reprezentantul său la fața locului și să remedieze defecțiunea în cel mai scurt timp posibil, potrivit naturii și gravității defecțiunii. Remedierea defectelor va fi urmată, obligatoriu, de o recepție cantitativă și calitativă a lucrărilor, va fi consemnată într-un proces verbal/notă de constatare încheiat între Părți.

18. Modalități de plată

18.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta.

18.2 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termen de 30 de zile calendaristice de la data acceptării situațiilor de plată de către Achizitor, însoțite de factura reprezentând contravaloarea lucrărilor acceptate.

Achizitorul se obliga să plătească executantului **prețul de lei, inclusiv TVA**, pentru executarea, finalizarea și întreținerea obiectivului de investiție **„Reabilitare și modernizare Școală primară „T. Dulceanu” – Satu Nou, comuna Șcheia, județul Iași”**, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Situațiile de lucrări vor fi transmise către achizitor cu adresă de înaintare.

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

18.3 - Achizitorul nu va acorda executantului avans.

18.4 - (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

18.5 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

18.6 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1- Autoritatea contractantă va ajusta pretul contractului după cum urmează:

(1) În condițiile respectării graficului de execuție, **ajustarea pretului contractului se va realiza exclusiv pentru restul rămas de executat după primele 6 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor până la finalizarea lucrărilor prevăzute în Contract și efectuarea recepției la terminarea lucrărilor, potrivit prevederilor legale în vigoare la data efectuării recepției, conform prevederilor contractuale.**

(2) Ajustarea prevăzută la alin. (1) se aplică la fiecare solicitare de plată.

(3) În vederea ajustării valorii solicitării de plată potrivit alin. (1), părțile convin să utilizeze următoarea formulă:

$V_a = V_o \times [(1-p) \times ICC_n / ICC_{data\ referința} + p]$ unde:

- V_a - reprezintă valoarea ajustată a solicitării de plată,

- V_o - reprezintă valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului

- p - reprezintă valoarea procentuală a profitului determinată ca raport dintre valoarea profitului exprimată valoric și prețul contractului,

- ICC_n - reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii solicitării de plată

- $ICC_{data\ referința}$ - reprezintă indicele de cost în construcții total aferent lunii anterioare datei-limită de depunere a ofertei, conform documentației de atribuire.

(4) În cazul notelor de comandă suplimentară, data de referință pentru ajustarea valorii solicitării de plată este luna anterioară datei-limită de depunere a ofertei aferente contractului de achiziție publică conform documentației de atribuire sau data de referință asimilată conform alin. (3), după caz, pentru cantitățile de lucrări care au echivalent în oferta inițială, respectiv luna aferentă depunerii ofertei pentru cantitățile de lucrări care nu au echivalent în oferta inițială.

(5) În situația în care pentru indicele ICC_n , prevăzut la alin. (3), nu există valori diseminate oficial sau acestea nu sunt definitive la data depunerii solicitărilor de plată la Comuna Șcheia, se utilizează ultimii indici disponibili, iar ajustarea va fi recalculată de către contractant atunci când indicii vor deveni definitivi, determinând valoarea finală a solicitării de plată în baza căreia părțile procedează la regularizarea sumelor plătite și datorate.

(6) Valoarea solicitării de plată conform prețurilor prevăzute în oferta care a stat la baza încheierii contractului V_o , prevăzută la alin. (3), include cheltuielile directe și cheltuielile indirecte aferente lucrărilor și/sau cheltuielile aferente achiziției de dotări și/sau utilaje și echipamente tehnologice și funcționale prevăzute la art. 1 alin. (2) din OUG 47/2022.

20. Asigurări

20.1 - (1) Executantul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către executant din capitolul „Cheltuieli indirecte”.

(3) Executantul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Executantul are obligația de a se asigura că subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de executant, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina achizitorului, a agenților sau a angajaților acestuia.

21. Subcontractanți

21.1 - Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților, dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica prețul contractului și se va face numai cu acordul achizitorului.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

22.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România de la sediul achizitorului, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 101/2016, cu modificările și completările ulterioare.

24. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziție publică

24.1. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia și în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167;

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

25. Caracterul public al contractului

25.1. Dosarul achizitiei publice are caracter de document public

25.2. Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat in cazul in care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

25.3. In cazul in care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractanta nu are dreptul de a face cunoscuta respectiva prevedere fara acordul scris al celeilalte parti, cu doua exceptii:

- informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta
- partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

26. Protectia muncii

Activitatea de instruire a personalului, de orice fel, afectat executarii contractului il priveste pe Executant. Raspunderea privind comunicarea, cercetarea si inregistrarea eventualelor accidente de munca produse pe durata si in legatura cu executarea prezentului contract revine sub toate aspectele si indiferent de gravitate executantului, daca nu se dispune altfel prin normele imperative ale Legii nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, ale H.G. nr. 1091/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru locul de munca, ale H.G. nr. 1146/2006

27. Cesiunea contractului

În prezentul contract de achiziție publică, cesiunea este permisă doar în ceea ce privește creanțele și nu afectează obligațiile, născute din prezentul contract care vor rămâne în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

28. Amendamente

(1) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

(2) Executantul are obligația de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.

29. Protecția și securitatea datelor

29.1 - Părțile contractante trebuie să asigure toate măsurile necesare privind protecția și securitatea datelor prelucrate pe toată durata executării contractului, cât și după încetarea acestuia, prin sisteme informatice bine securizate și limitarea/restricționarea accesului la bazele de date existente.

29.2 - După încetarea raporturilor contractuale, părțile pot solicita ștergerea sau înapoierea datelor prelucrate ce rezultă din executarea contractului și menționate în regulament, dacă aceste date nu mai sunt necesare.

30. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

31. Comunicări

31.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

31.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

32. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România și se completează cu actele normative în vigoare.

33. Riscurile contractului

- Părțile au dreptul de a modifica prin act adițional durata de execuție a contractului în sensul majorării acesteia cu o perioadă egală cu cea în care au operat cauzele de risc contractual, în situația apariției uneia din următoarele situații enumerate mai jos cu titlu exemplificativ.

Riscurile achizitorului sunt:

- i. omisiuni în documentele puse la dispoziția Contractantului;
- ii. interferențe din partea personalului Achizitorului;
- iii. utilizarea sau ocuparea de către Achizitor a oricărei părți a Lucrărilor, cu excepția celor specificate în Contract;
- iv. Forța Majoră;
- v. suspendarea execuției lucrărilor, cu excepția cazului în care se datorează Contractantului;
- vi. orice neîndeplinire a obligațiilor de către Achizitor;
- vii. obstacole (ex. intersectarea cu utilități, cu descoperiri arheologice, etc.) sau condiții fizice (ex. situația solului, subsolului, etc.), altele decât condițiile climatice întâmpinate pe Șantier în timpul execuției Lucrărilor, care nu puteau fi prevăzute de către un Contractant cu suficientă experiență și pe care Contractantul le-a notificat imediat Achizitorului;
- viii. orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Contractantului așa cum este specificat în Contract;
- ix. pierderi rezultate din dreptul Achizitorului de a executa lucrări permanente pe, deasupra, sub, în sau prin orice teren și de a-l ocupa în vederea execuției lucrărilor permanente,
- x. lipsa fondurilor necesare executării prezentului contract din motive neimputabile Achizitorului.

34. Responsabilitatea executantului față de lucrări.

Executantul își va asuma întreaga responsabilitate pentru paza și protecția tuturor Lucrărilor, Materialelor și Echipamentelor din Șantier pe toată perioada de execuție a lucrărilor până la data admiterii Recepției la Terminarea Lucrărilor. După această dată responsabilitatea va fi transferată Achizitorului.

35. Dispoziții finale

35.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

35.2. Prezentul contract a fost negociat de către părți, reprezintă voința acestora liber exprimată și înlătură orice altă înțelegere dintre acestea anterioară semnării contractului. Părțile confirmă că fiecare și toate clauzele acestui Contract au fost analizate de Părți și negociate în conformitate cu cerințele și obiectivele acestora, nefiind incidente dispozițiile Codului Civil privitoare la contracte de

adeziune, clauze standard și neuzuale. Prezentul Contract este recunoscut de fiecare Parte ca fiind rezultatul negocierilor purtate între acestea, pe parcursul cărora atât Executantul cât și Achizitorul au avut dreptul de a propune modificări/completări ale clauzelor contractuale.

35.3. În cazul reorganizării părților activul și pasivul se transferă persoanei juridice care le absoarbe ori cu care fuzionează. În situația în care reorganizarea implică desființarea persoanei juridice semnatare contractul încetează de drept. Părțile sunt obligate să notifice apariția unor astfel de evenimente, în prealabil.

35.4. În cazul în care orice prevedere a prezentului contract este sau devine ilegală, nulă sau inaplicabilă, aceasta nu va afecta legalitatea, validitatea sau aplicabilitatea oricărei alte prevederi a acestuia care, prin urmare, va rămâne în întregime legală, valabilă și aplicabilă. În măsura permisă de lege, orice prevedere ilegală, nulă sau inaplicabilă va fi înlocuită cu o prevedere valabilă, care va implementa scopul comercial și economic al prevederii ilegale, nule sau inaplicabile.

35.5. Semnatarii garantează că au toate împuternicirile necesare semnării valabile a prezentului contract în numele și pe seama părții pe care o reprezintă.

35.6. Executantul nu-și asumă răspunderea pentru declarații și acte incomplete, incorecte, false sau pentru acțiuni ale achizitorului prin care acesta poate prejudicia, cu voie sau fără voie, buna executare a contractului.

35.7. Achizitorul nu-și asumă răspunderea pentru declarații și acte incomplete, incorecte, false sau pentru acțiuni ale executantului prin care acesta poate prejudicia, cu voie sau fără voie, buna executare a contractului.

35.8. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

Părțile au înțeles să încheie la sediul achizitorului astăzi,, prezentul contract în trei exemplare originale, din care doua pentru achizitor și unul pentru executant, fiind semnat și stampilat de către parti pe fiecare pagina, producându-se efectele de la data semnării.

ACHIZITOR,
U.A.T. COMUNA ȘCHEIA
Reprezentată legal prin Primar,
ABABEI Dănuț

EXECUTANT,
.....
Reprezentată legal prin Administrator
.....

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: Comuna Scheia		
Adresă: Localitatea Scheia, comuna Scheia, județul Iasi		
Localitate: Scheia	Cod poștal: 707475	Țara: Romania
Punct(e) de contact: În atenția d-lui primar Danut Ababei		Telefon: +40 232229030
E-mail: primaria.scheia@yahoo.com		Fax: +40 231560222
Adresa/ele de internet (dacă este cazul):		
Adresa sediului principal al autorității contractante (URL):		
Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la:
<input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, documentația specifică (pentru concesiuni) și/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la:
<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input checked="" type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.II</i> www.e-licitatie.ro
Ofertele/proiectele sau solicitările/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:
<input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.III</i> www.e-licitatie.ro

Numar zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile 5 (înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor)
--

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): unitate administrativ teritorială	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): servicii publice locale
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractanta <i>Execuție de lucrări pentru obiectivul „Reabilitare și modernizare școala primara „T. Dulceanu” - Satu Nou, comuna Scheia, jud. Iasi”</i>
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări ■	B) Produse □	c) Servicii □
Executare □ Proiectare și executare Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare □ Leasing □ Închiriere □ Închiriere cu opțiune de cumpărare □ O combinație între acestea □	Categoria serviciilor: nr. □□ (Pentru categoriile de servicii 1- 27, consultați anexa II la Directiva 2004/18/CE).
Locul principal de executare Scheia, comuna Scheia Notă: <i>Se va menționa locul principal de executare acesta reprezentând amplasamentul lucrării.</i> <i>Cod NUTS: RO213 - Iasi</i>	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□
II.1.3) Procedura implică		
Un contract de achiziții publice ■		
Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) □		
Încheierea unui acord-cadru □		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici □	Acord-cadru cu un singur operator economic □	
Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat		
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii acordului cadru da □ nu □ Dacă DA , Reluarea competiției se va face în SEAP: da □ nu □		
<i>(se fac precizări suplimentare referitoare la modul de desfășurare a reluării competiției între semnatarii unui acord-cadru)</i>		
Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□ sau în luni: □□□		
Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:		
Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a acordului-cadru (după caz; numai în cifre):		
Valoarea estimată fără TVA: 739.809,89		Monedă: ron
sau intervalul: între _____ și _____		Monedă:
Frecvența și valoarea contractelor care urmează să fie atribuite (dacă se cunosc): _____		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
<i>Execuție de lucrări pentru obiectivul „Reabilitare și modernizare școala primara „T. Dulceanu” - Satu Nou, comuna Scheia, jud. Iasi”, în conformitate cu caietele de sarcini și proiectul tehnic. Valoarea estimată este de 739.809,89 lei fara TVA și este compusa după cum urmează: 1. Execuție de lucrari – 739.809,89 lei fara TVA, defalcat după cum urmează: Cap. 1 (1.2. + 1.3.) - 0 lei; Cap. 2 – 142.269,75 lei; Cap. 4 - 4.1. – 644.513,77 lei; - 4.2. – 7.140,00 lei; - 4.3. – 45.377,00 lei; Cap. 5.1 (5.1.1.) – 14.042,00 lei Cap. 6 - 0 lei; Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările aduse de Ordonanța de Urgență nr.45 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice.</i>		

Valoarea estimata a acestei investitii este de 739.809,89 lei fara TVA, ceea ce presupune achizitia acestor lucrari prin achizitie directa, conform art. 7 din Legea 98/2016.

Durata de executie a lucrarilor este de 12 luni calendaristice consecutive.

Termenul limita pana la care operatorii economici pot solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor. Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor cu 3 zile.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

	Vocabular principal	
Obiect principal 45210000-2 Lucrări de construcții de clădiri		

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da nu

II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați da nu anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

Notă:

În situația în care autoritatea contractantă trebuie să realizeze mai multe obiective de investiții din categoriile menționate la nivelul secțiunii II.1.1, va prezenta prin strategia de contractare justificări referitoare la deciziile luate în raport cu aplicarea prevederilor art. 141 din Legea nr. 98/2016.

un singur lot unul sau mai multe loturi toate loturile

II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) După caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): **739.809,89** Monedă: RON

II.2.2) Opțiuni (după caz) da nu

Dacă da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric

Dacă da, descrierea acestor opțiuni:

Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni:

în luni: sau în zile: (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: **12** sau în zile: (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

Notă:

Se va specifica durata contractului corelată cu durata stabilită în cadrul contractului de finanțare.

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare da nu

Nu este cazul.

III.1.1.b) Garanție de bună executie da nu

Cuantumul garanției de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA. Garantia se va constitui in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie si in conformitate cu art. 40 din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare si se va restitui in conformitate cu prevederile art. 42 alin.3 si 4 din acelasi act normativ.

Aceasta poate fi constituita si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. In acest caz, contractantul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal

competent un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante (art. 40 din HG nr. 365/2016, cu modificările și completările ulterioare alin. 3 și 4). Suma inițială care se depune de către contractant nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice - Programul Național de Dezvoltare Locală + Bugetul local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz)

Asociere în conformitate cu art. 53 din Legea nr. 98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții
- Hotărârea de Guvern nr. 1072/2003 privind avizarea de către Inspectoratul de Stat în Construcții a documentațiilor tehnico-economice pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice
- Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare
- Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 securității și sănătății în muncă
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea de Guvern nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție
- Hotărârea de Guvern 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora
- HOTĂRÂRE nr. 226 din 2 aprilie 2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat
- Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu
- www.anap.gov.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor

1. Ofertanții, terți susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor anterior menționate:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți) cu informațiile aferente situației lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local și buget de stat) la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) (cu modificările aduse se Ordonanța de Urgență nr. 45 din 24 mai 2018), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Încadrarea în una sau mai multe dintre situațiile prevăzute la art.164, art.165 și art. 167 atrage excluderea ofertantului/ asociatului din procedura pentru atribuirea contractului.

În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic, nu se emit documente de tipul celor solicitate sau acestea nu vizează toate situațiile cuprinse la art. 164, art. 165 și art.167 se accepta prezentarea unei declarații pe proprie răspundere sau după caz, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

În cazul ofertanților persoanelor juridice/ fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în copie conform cu originalul, însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

2. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 – 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Se va prezenta declarația de neincadrare în prevederile art. 60 odată cu DUAE de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert susținător) -Formular A (Secțiunea Formulare).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul Autorității contractante sunt:

1. *Ababei Dănuț- Primar*
2. *Lupu Costel – viceprimar*
3. *Prisăcaru Cătălin – secretar*
4. *Mititelu Violeta – contabil*
5. *Sidor Sebastian Ionuț – avocat*
6. *Ilașcu Sorina – responsabil acizitii*
7. *Afloarei Valerica – responsabil viza CFP*
8. *Ailenei Costel – Consilier Local*
9. *Aghiorghiesei Ghiorghiță Nicușor – Consilier Local*
10. *Borș Virgil – Consilier Local*
11. *Dulceanu Valerică – Consilier Local*
12. *Dulcianu Mihai – Consilier Local*
13. *Frunză Petrică – Consilier Local*
14. *Gavril Romulus – Consilier Local*
15. *Grigoraș Ioan – Consilier Local*
16. *Iordache Costel – Consilier Local*
17. *Nastasiu Costel – Consilier Local*
18. *Rotundu Remus – Consilier Local*
19. *Raveica Mihai – Consilier Local*

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

1. *Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare iar în domeniul de activitate al acestora să se regăsească corespondentul CAEN aferent obiectului contractului, în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, conform art. 173 alin. (1) din Legea 98/2016.*

Documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Aceste documente pot fi: certificat constatator emis de ONRC, în raza

caruia este situat sediul ofertantului , sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Prezentarea oricaror documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare sau apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele vor fi prezentate sub forma unei traduceri autorizate.

Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN autorizat din certificatul constatator emis de ONRC (conform art. 15 din Legea 359/2004).

Prezentarea oricaror documente echivalente emise în tara de rezidenta.

Nota:

- 1. Ofertantul trebuie sa fie legal constituit, sa nu se afle in nicio situatie de anulare a constituirii, sa aiba dreptul de a desfasura activitatea aferenta obiectul contractului, iar activitatea sa-i fie autorizata de autoritatile competente.*
- 2. Persoanele juridice straine vor prezenta documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident (traducere autorizata in limba romana). Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmeaza a fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluării ofertelor*

In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular pentru partea de contract pe care o realizeaza.

Nota: Ofertantului clasat pe primul loc i se va solicita, inainte de transmiterea comunicării privind rezultatul procedurii de atribuire, sa prezinte, pentru conformitate, documentul in original. In cazul unei asocieri fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i>	<i>Modalitatea de indeplinire</i>
Se va completa astfel: Atentie! In cazul aplicarii procedurii simplificate nu se pot solicita cerinte privind capacitatea economica si financiara	
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională	
<i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>

Cerinta 1: Lista principalelor lucrari realizate in ultimii 5 ani

Se va prezenta o lista a principalelor lucrari realizate in ultimii 5 ani, impliniti la data limita de depunere a ofertelor, stabilita prin Anuntul de participare pentru depunerea ofertei (modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventualele decalari ale termenului limita prevazut in anuntul de participare publicat initial) cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați, însoțită de certificări/ documente constatatoare sau echivalent din care sa reiasa ca ofertantul a executat lucrari similare.

Ofertantul trebuie să fi executat lucrări similare în valoare cumulată de minim 739.000 lei, fără T.V.A. la nivelul unuia sau a două contracte.

În cazul asocierii condiția se va îndeplini în mod cumulativ.

Prin lucrări similare se înțelege:- lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere clădiri cuprinse cel puțin în categoria de importanță C, conform prevederilor HG nr. 766/1997,actualizată

Pentru conversia in RON, se va lua in considerare cursul mediu anual leu/alta valuta comunicat de BNR.

Se va completa si se va depune:

- contract de executie de lucrari copie/ proces verbal de receptie la terminarea lucrarilor in copie/ recomandare beneficiar copie / fisa de experienta similara / alte documente relevante.

Din aceste documente trebuie sa reiasa:

- Obiectul lucrarilor astfel incat sa fie furizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similare;
- Beneficiarii;
- Valoarea in lei, fara TVA, inclusiv valoarea lucrarilor executate in perioada de referinta;
- Perioada sau intervalul perioadic in care s-au realizat lucrarile, precum si locul executiei acestora;

În cazul în care contractele invocate ca experienta similara contin clauze de confidentialitate, care împiedica prezentarea acestuia în integralitate, operatorul economic va prezenta paginile din contract si anexele acestuia care contin referintele privind: partile contractante, obiectul contractului, durata contractului, pretul contractului si valorile precum si semnaturile/stampila partilor. Operatorii economici nerezidenti vor prezenta copiile respective însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna.

Pentru calculul pretului contractului exprimat în alta moneda decât Lei se va folosi cursul mediu comunicat de catre Banca Nationala a României pentru anii în care au fost încheiate contractele respective.

În cazul în care beneficiarul este un client privat si, din motive obiective, operatorul economic nu are posibilitatea obtinerii unei certificari/ confirmari din partea acestuia, demonstrarea cerintei se realizeaza printr-o declaratie a operatorului economic.

<p>Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.</p>	<p>Se va prezenta și susținerea tertului (Formular 4) (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții susținători, din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora). Documentele justificative care probează cele asumate în angajament/angajamente vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, tertul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.</p>
<p><i>Cerința 3: Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze</i></p> <p>În situația în care ofertantul participă la procedura împreună cu unul sau mai mulți subcontractanți, atunci ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, partea sau partile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/ partile respective, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte.</p> <p>Dacă un subcontractant se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165, și 167 din Legea 98/2016, AC va solicita, o singură dată, ca op. Ec. Să înlocuiască subcontractantul fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal. Pe parcursul derulării contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în oferta fără acceptul AC, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale (art. 174. Din Legea 98/2016)</p>	<p>Modalitate de îndeplinire:</p> <p>Operatorul economic va face dovada îndeplinirii cerințelor prin prezentarea următoarelor informații și documente:</p> <p>Documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate în SEAP, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p> <p>În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta câte un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia.</p> <p>Se va prezenta și acordul de subcontractare (Formular 5) încheiat între operatorul economic și subcontractant. Documentele justificative care probează cele asumate în acord/acorduri vor fi prezentate la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.</p>

<p><i>Cerinta 4: Informatii privind asociatii</i> <i>In cazul in care operatorii economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului, In acest caz, acestia trebuie sa raspunda in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.</i> <i>Ac va solicita ca asocierea sa fie autentificata la un notar numai in cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare.</i></p>	<p>Conform prevederilor art. 193, alin (1) din Legea nr. 98/2016 Asociatii nu trebuie sa se afle în situatiile prevazute de art 164 din Legea 98/2016, art. 165 din Legea nr. 98/2016 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 din, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Se va prezenta si acordul de asociere (Formular 3) incheiat intre membrii asocierii si va contine cel putin informatii referitoare la partea din lucrare pe care o va executa fiecare, desemnarea liderului asocierii, raspunderea solidara, modalitatea de plata. Documentele justificative care probeaza cele asumate in acord/acorduri vor fi prezentate in SEAP, semnate electronic, la solicitarea AC doar de ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant in oferta, dar ia in calcul capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens.</p>
<p>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calității</p>	
<p><i>Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerintelor mentionate</i></p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire</i></p>
<p>Atentie! In cazul aplicării procedurii simplificată nu se pot solicita cerinte referitoare la standarde de asigurare a calității/medului</p>	

<p>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p>	<p><input type="checkbox"/></p>

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<p>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective–</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

<p>IV.2.1) Criterii de atribuire <i>(dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire in cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor in cazul concursului de solutii)</i></p>	
<p>IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică</p>	<p>da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></p>
<p>Pretul cel mai scazut</p>	
<p>IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati (în cazul unui concurs de solutii restrâns)"</p>	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)

Notă:

Nu este obligatoriu a se completa.

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

da nu

Dacă da,

Anunț de intenție Anunț despre profilul cumpărătorului

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Alte publicări anterioare (după caz)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa)

Anunț de intenție

Numărul și data publicării în SEAP

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV

Alte:

Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapa finală de L.E.

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte)

durată în luni: □□□ sau în zile: 120 (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.3.8) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de soluții)

IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime

da nu

Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz) _

IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)

IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului: Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului

da nu

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da nu

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (după caz)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi într-o singură etapă pentru executia de lucrari

Propunerea tehnică trebuie să demonstreze că Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de sarcini, respectiv, PTh și că metodologia propusă este corespunzătoare pentru obținerea asigurării calității lucrărilor.

În cazul în care oferta tehnică nu respectă toate cerințele prevăzute în documentația de atribuire și nu reflectă asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în Caietul de sarcini și PTh Autoritatea Contractantă are dreptul de a o respinge, conform prevederilor Legii 98/2016.

Propunere tehnică executie lucrari

Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini și PTh. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în caietul de sarcini și PTh.

Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze și să demonstreze îndeplinirea tuturor cerințelor din Caietele de sarcini și PTh. Propunerea tehnică, pentru executarea lucrărilor – va fi prezentată respectând cerințele din formularul de oferta atasat în secțiunea FORMULARE. Informațiile indicate în modelul cadru de ofertă tehnică din cadrul secțiunii de FORMULARE este obligatoriu ca să contină și documente atasate.

Propunerea tehnică va conține :

1. **Prezentarea modului de realizare a lucrărilor (planul propus) (Formular nr.7)**

care va descrie :

a) abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor, în concordanță cu prevederile Caietului de sarcini și PTH-ului;

b) resurse (personal și instalații/echipamente) (**Formular nr.8**)

c) programul de execuție (diagrama Gantt) pe luni calendaristice, la nivel de categorie de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special:

✓ lucrările permanente și temporare ce urmează să fie executate,

✓ activitățile de interfațare cu lucrările existente și operarea acestora, după caz (dacă este inclusă asemenea solicitare în caietul de sarcini);

✓ secvențierea, derularea în timp și durata testelor, cu evidențierea clară a activităților incluse în procesele de asigurare, respectiv de control al calității, conform legislației specifice corespunzătoare obiectului contractului, dacă este cazul;

✓ denumirea activităților și subactivităților aferente, durata acestora, cu evidențierea punctelor cheie (jaloanele) în execuția contractului;

✓ drumul critic clar identificat în planificarea activităților.

2. Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini și PTH-ului, inclusiv pentru organizarea de șantier.

3. Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;

4. Fișe de specificații tehnice pentru echipamente, care să ateste îndeplinirea specificațiilor oferite conform cerințelor din Caietul de sarcini și PTH;

5. Declarație privind furnizorii materialelor principale care trebuie puse în opera.

6. Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

Perioada de garanție acordată lucrărilor, perioadă solicitată de autoritatea contractantă este de 3 (trei) ani.

7. Prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens (**Formular nr.9**);

Intocmirea propunerii tehnice cu nerespectarea cerințelor anterior menționate va conduce la declararea ofertei drept neconformă în condițiile art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, coroborat cu art. 137 alin. (3) lit. a) HG nr. 395/2016.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html> . În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie> .

Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini/PTH - ului, oferta va fi considerată neconformă.

Orice referință din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv caietul de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Autoritatea Contractantă îndeamnă operatorii economici să viziteze amplasamentul obiectivului, astfel încât aceștia să poată oferi în cunoștința de cauză.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va fi prezentată numai la sediul Autorității contractante și numai până la data limită de depunere a ofertelor prevăzută în anunțul publicitar.

Propunerea financiară va fi prezentată în lei conform **Formularului nr. 6** și va cuprinde toate lucrările cuprinse în devizele de lucrări atasate. Odată cu formularul de ofertă se vor depune:

- a) F1 – Centralizatorul de cheltuieli, pe obiectiv de investiție;
- b) F2 - Centralizatorul de cheltuieli pe categorii de lucrări, pe obiect;
- c) F3 –Listele de cantități de lucrări, pe categorii de lucrări
- d) F4 – Listele cu cantități de utilaje și echipamentele tehnologice;
- e) F5 – Fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice;
- f) Extrase consumuri: C6, C7, C8, C9;

- Devizele oferta;

- Listele cu cantitatile de lucrari pentru constructii provizorii organizate de santier proprie;
- Modelul de contract completat cu toate datele de identificare ale ofertantului;

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini și PTh,

- toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în lei, fără TVA), precum și la alte condiții contractuale legate de execuția lucrărilor prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți.

Ofertantul castigator va fi desemnat conform criteriului de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de HG 907/2016. Ofertanții vor preciza fiecare preț unitar cu maxim 2 (două) zecimale exacte.

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul contractului. Orice propunere financiară care se referă numai la o parte a Caietului de Sarcini și a PTh – ului nu va fi acceptată.

Contractul va fi semnat pentru toate activitățile descrise în Caietul de sarcini și PTh și va avea ca referință prețul prezentat de Ofertant în Propunerea financiară, așa cum a fost agreat de autoritatea contractantă.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei. Obligatiile de plată a beneficiarului este pentru lucrările executate și recepționate.

Pentru conversia dintr-o altă monedă, se va utiliza cursul de schimb valutar publicat de BNR(www.bnr.ro) valabil la data publicării anunțului de publicitate publicat în SEAP. Valoarea ofertată este fermă și nu se modifică pe toată durata de valabilitate a ofertei, cu mențiunea că nu se accepta depășirea valorii estimate. Ofertantul va include în cadrul propunerii financiare toate costurile cu materiale, consumabile, echipamente, cheltuieli, salarizare plus sarcini, cheltuieli generale, etc. Și orice contribuții pentru executarea completă și în întregime a lucrărilor solicitate prin DA, toate costurile cu testarea lucrărilor finalizate și punerea în funcțiune a acestora, întocmirea documentelor post execuție, întocmirea instrucțiunilor legate de exploatare, costuri legate de protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor.

Autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea integrității datelor, a confidențialității ofertelor și a solicitărilor de participare în cadrul tuturor operațiunilor de comunicare, transmitere și stocare a informațiilor, așa cum se prevede în art. 65. Alin(2) din Legea 98/2016, articol modificat prin HG 45/2018, AC are obligația păstrării confidențialității celor menționate mai sus până la publicarea raportului procedurii și obligația de a permite, la cerere, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la aceste informații în baza articolului 217, alin (6) din Legea 98/2016, cu modificările și completările aduse de OG 45/2018.

Toate activitățile descrise în propunerea tehnică trebuie acoperite prin propunerea financiară.

De asemenea prețul tuturor materialelor / articolelor/ serviciilor/produselor vor fi evidențiate separat, nefiind acceptată justificarea introducerii costurilor unor eventuale lipsuri din categoria celor sus - menționate în capitol " cheltuieli indirecte", oferta fiind respinsă ca neconformă.

Note: 1. Propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit. 2. Propunerea financiară va cuprinde și formularul de contract propus de autoritatea contractantă, formular ce va fi semnat și stampilat de ofertant. Eventualele propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice vor fi acceptate numai în măsura în care acestea nu vor fi, în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă. În cazul în care propunerile de modificare a clauzelor contractuale sunt dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, AC va respinge oferta ofertantului ca neconformă, în conformitate cu dispozițiile art. 137 alin 3 lit. b) din HG nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare. 3. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț. Ofertantul va respecta cerințele impuse prin DA privind modul de prezentare al propunerii financiare. 4. În cazul unei oferte care are un preț aparent neobișnuit de scăzut în raport cu lucrările care constituie obiectul contractului de achiziție publică care urmează a fi

atribuit, AC are obligatia de a solicita ofertantului care a depus o astfel de oferta clarificari cu privire la pretul sau costul propus. 5. Explicatiile aduse de ofertant vor fi insotite de dovezi concludente precum si, dupa caz, documente privind preturile ce pot fi obtinute de la furnizori, situatia stocurilor de materii prime si materiale, modul de organizare si metodele utilizate in cadrul procesului de lucru etc. 6. In cazul in care ofertantul nu prezinta comisiei de evaluare informatii si/ sau documentele solicitate sau acestea nu justifica in mod corespunzator nivelul scazut al pretului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerata inacceptabila.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Vor fi acceptate numai ofertele depuse offline la sediul Autoritatii Contractante. Adresa la care se depune oferta este: Primaria Comunei Șcheia, Judetul Iasi, Str. Schinarie, nr. 6, cod postal 707475.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi transmise in format letric numai pana la data si ora limita de depunere a ofertelor stabilite prin anuntul de publicitate.

Oferta se va depune într-un plic sigilat la sediul Primăriei comunei Scheia, județul Iași, până la data de **06.03.2023, ora 14:00.**

Un operator economic poate sa prezinte o singura oferta, fie individual, fie ca asociat intr-o asociere de operatori economici. Un operator economic care prezinta sau participa cu mai mult de o oferta va fi exclus. Persoanele fizice sau juridice nominalizate ca subcontractanti in cadrul unei oferte nu au dreptul de a depune oferte in nume propriu sau in asociere, in cadrul aceleiasi proceduri pentru atribuirea contractului.

Prin transmiterea unei oferte, se considera ca Ofertantul are cunostinta de toate legile, actele si reglementarile relevante din Romania, care pot afecta in orice fel operatiunile sau activitatile care sunt subiect al procedurii si a contractului ce rezulta din procedura.

Pentru a evita aparitia de erori pe parcursul analizei si verificarii documentelor prezentate de ofertanti, se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta si elaborarea unui Opis astfel incat acestea sa se poata identifica in mod facil.

V. CĂI DE ATAC		
V. Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr.6, sector 3		
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL) www.cncsc.ro	Fax: +40 213104642 / +40 218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

V. Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:
Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016.
Termenul de depunere al contestatiei : in conformitate cu art.8 din legea 101/2016

V. Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Comuna Scheia		
Adresă: Localitatea Scheia, comuna Scheia, judetul Iasi		
Localitate: Scheia	Cod poștal: 707475	Țară: Romania
E-mail: primaria.scheia@yahoo.com	Telefon: +40 232229030	
Adresă Internet (URL)	Fax:	

SECȚIUNEA
FORMULARE

Cuprins:

Formular nr. 1 - Scrisoare de garantie bancara de buna executie

Formular nr. 2 - Acord de asociere

Formular nr. 3 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului

Formular nr. 4 - Acord de subcontractare

Formular nr. 5 - Propunerea financiara

Formular nr. 6 - Propunerea tehnica - Metodologia pentru realizarea lucrarii

Formular nr. 7 - Propunere tehnica - Resurse

Formular nr. 8 - Declaratia privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca

Formular A - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016

Formular nr. 1 - Garantie de participare

(model orientativ)

BANCA/SOCIETATEA DE ASIGURARI

.....

(denumire)

Garantie de participare

la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

..... *(se va completa cu denumirea obiectivului)*

Catre

(se va completa adresa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „.....”*(se va completa cu denumirea obiectivului)*, cod CPV organizata de in calitate de autoritate contractanta noi,*(denumirea bancii/societatii de asigurari)*....., avand sediul inregistrat la*(adresa bancii/societatii de asigurari)*....., ne obligam in mod irevocabil si neconditionat, fata de sa platim suma de *(in litere si in cifre)*, la prima sa cerere pe baza declaratiei cu privire la culpa persoanei garantate;

In cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile urmatoare:

a) ofertantul*(numele complet al ofertantului, iar in cazul asocierii denumirea asocierii)*..... si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul*(numele complet al ofertantului, iar in cazul asocierii denumirea asocierii)*..... nu a constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai tarziu de 5 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul*(numele complet al ofertantului, iar in cazul asocierii denumirea asocierii)*..... a refuzat sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garantie este valabila pana la data de/..... zile de la data emiterii.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii/societatii de asigurari, se va obtine acordul nostru prealabil; in caz contrar, prezenta garantie de participare isi pierde valabilitate.

Legea aplicabila prezentei garantii de participare este legea romana.

Competente sa solutioneze orice disputa izvorata in legatura cu prezenta garantie de participare sunt instanțele judecatoresti romane.

Parafata de Banca/Societatea de Asigurari _____ in ziua _____ luna _____, anul _____

(semnatura autorizata)

Formular nr. 2 - Scrisoare de garantie bancara de buna executie

(model orientativ)

Nr./data inreg. banca:/.....

BANCA

.....

(denumirea/numele bancii)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre

.....*(denumirea achizitorului)*.....

.....*(adresa completa a achizitorului)*.....

Cu privire la contractul de achizitie publica inregistrat cu nr. din data de*(nr. si data inreg. contractului de achizitie publica)*..... si intitulat :.....*(denumirea contractului de achizitie publica)*....., incheiat intre*(denumirea/numele contractantului)*....., in calitate de contractant, si*(denumirea achizitorului)*....., in calitate de achizitor, ne obligam prin prezenta sa platim in favoarea achizitorului, pana la concurenta sumei de*(suma in cifre si in litere si moneda)*, reprezentand% din valoarea totala fara TVA a acestui contract, orice suma ceruta de acesta printr-o cerere insotita de o declaratie cu privire la neindeplinirea obligatiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

De asemenea, mentionam faptul ca plata se va efectua in termenul mentionat in cerere neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Prezenta garantie este valabila pana la data de/..... .

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeasca perioada de valabilitate a garantiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului bancii, se va obtine acordul nostru prealabil, in caz contrar, prezenta scrisoare de garantie isi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____, anul _____

(semnatura autorizata)

Acord de asociere

Nr. din

1. Partile acordului

1 Prezentul acord se incheie intre:

SC, cu sediul in, str., nr., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr, cod de identificare fiscala, cont deschis la reprezentata de avand functia de in calitate de asociat - LIDER DE ASOCIERE

Si

SC, cu sediul in, str., nr., telefon, fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr, cod de identificare fiscala, cont deschis la reprezentata de avand functia de in calitate de ASOCIAT

2. Obiectul acordului

2.1. Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati:

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de(denumire autoritate contractanta) pentru atribuirea contractului/acordului cadru (obiectul contractului/acordului cadru).....

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comuneca fiind castigatoare.

2.2. Alte activitati ce se vor realiza in comun:

1.

2.

... ..

2.3. Contributia financiara/tehnica/profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de achizitie publica este :

1. _____ % SC _____

2. _____ % SC _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

1. _____ % SC _____

2. _____ % SC _____

3. Durata acordului

3.1. Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

4. Conditile de administrare si conducere a asocierii

4.1. Se imputerniceste SC, avand calitatea de lider al asociatiei pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

4.2. Se imputerniceste SC, avand calitatea de lider al asociatiei pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.

5. Raspundere

5.1. Partile vor raspunde solidar si individual in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

6. Alte clauze

6.1. Asociatii convin sa se sustina ori de cate cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

6.2. Niciuna din parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte parti cat si al beneficiarului.

6.3. Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de prestare a lucrarilor, cu prevederile contractului ce se va incheia intre(*liderul de asociere*)..... si beneficiar.

7. Sediul asocierii

7.1. Sediul asocierii va fi in(*adresa completa, nr. de telefon, nr. de fax*)

8. Incetarea acordului de asociere

8.1. Asocierea inceteaza prin:

- a) hotararea comuna a membrilor asociati;
- b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- c) neindeplinirea sau imposibilitatea indeplinirii obiectivului de activitate sau a obligatiilor asumate de parti;
- d) alte cazuri prevazute de lege;

9. Comunicari

9.1. Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele, prevazute la art.

9.2. De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

10. Litigii

10.1. Litigiile intervenite intre parti se vor solutiona pe cale amiabila, iar in caz de nerezolvare vor fi solutionate de catre instanta de judecata competenta.

Prezentul acord de asociere s-a incheiat astazi in exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte si unul pentru autoritatea contractanta.

LIDER ASOCIAT

Semnatura

.....

ASOCIAT 1

Semnatura

.....

Nota: Prezentul Acord de asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze

Formular nr. 4 - Angajament ferm privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului

Tert sustinator tehnic si/sau profesional

.....

(denumirea)

Angajament ferm privind sustinerea tehnica si/sau profesionala a ofertantului

.....

Catre,

.....

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului(*denumirea contractului de achizitie publica*)....., noi(*denumirea tertului sustinator*)....., avand sediul inregistrat la(*adresa tertului sustinator*)....., ne obligam, in mod ferm, neconditionat si irevocabil, la urmatoarele:

- Sa punem la dispozitia (*denumirea ofertantului/grupului de operatori economici*) resursele tehnice/profesionale (după caz) pentru îndeplinirea contractului de achiziție, prezentate în anexa la prezentul angajament.
- Sa raspundem față de autoritatea contractantă în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament, asigurând mobilizarea resurselor tehnice/profesionale prin punerea acestora la dispoziția ofertantului, descrisă concret în documentele anexate la prezentul angajament (prin precizarea modului în care vom interveni, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care acordăm susținerea)

Acordarea susținerii tehnice și/sau profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Noi, (*denumirea tertului susținător*)....., declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (*denumire ofertant/candidat/grupul de ofertanți*)....., care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, ne angajăm să răspundem în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.182, alin. (4)-(5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului).

Noi,(denumirea terțului susținător)....., declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Noi,(denumirea terțului susținător)..... declarăm pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în anexe privind resursele care urmează a fi efectiv puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.....(denumirea contractului) sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizata)

Anexa nr.1

1.Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani

Nr. crt.	Obiect contract	Cod CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea executantului*)	Preț contract sau valoarea lucrărilor executate (în cazul unui contract aflat în derulare)	Procent executat în perioada de referință (%)	Perioadă derulare contract**)
----------	-----------------	---------	---	---------------------------	--	---	-------------------------------

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a lucrărilor.

1							
2							
...							

2. Lista resurselor tehnice / profesionale care urmează a fi puse la dispoziție pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr.crt.	Denumire	Descriere

3. Descrierea modalității concrete de mobilizare a resurselor tehnice/profesionale ce urmează să fie puse la dispoziția ofertantului pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică, sau modul concret în care va interveni terțul în situația în care contractantul întâmpină dificultăți în implementarea contractului

.....

Terț susținător,

.....

(semnătura autorizata)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1 Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractator (*denumire operator economic, sediu, telefon*)

și

_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant (*denumire operator economic, sediu, telefon*)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentand _____% din valoarea totală a lucrarilor oferite.

Art.4. Durata de execuție a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul _____ le are față de investitor conform contractului _____ (*denumire contract*)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

Formular nr. 6 - Propunerea financiara

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. După examinarea documentației de atribuire și înțelegerea completă a cerințelor din Caietul de Sarcini, subsemnatul/subsemnații, reprezentanți ai Ofertantului [denumirea/numele ofertantului]..... ne angajăm să semnăm contractul [introduceți denumirea contractului]..... să demarăm, să executăm și să finalizăm lucrările specificate în acesta, în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și cu propunerea noastră tehnică anexată, la prețurile specificate mai jos, după cum reies din propunerea noastră financiară.

Prin propunerea noastră financiară, pentru lucrările descrise în documentația tehnică oferim un preț total de [introduceți suma în cifre și litere și moneda – din propunerea financiară]....., fără TVA, plătitibilă după recepția lucrărilor, la care se adaugă TVA în valoare de[introduceți suma în cifre și litere și moneda].....

2. Subsemnatul/subsemnații declarăm că:

a. Am examinat conținutul documentației de atribuire, precum și toate răspunsurile la solicitările de clarificări comunicate până la data depunerii ofertelor și îl acceptăm în totalitate, fără nicio rezervă sau restricție;

b. Suntem de acord ca oferta noastră să rămână valabilă pentru o perioadă de[introduceți numărul]..... zile, de la data limita de depunere a ofertelor, respectiv până la data de[ziua/luna/anul]..... și oferta va rămâne obligatorie pentru noi și că poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

c. Am înțeles și am acceptat prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei proceduri de atribuire, ca și oricare alte cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în invitația/anunțul de participare și documentația de atribuire. Invitația/Anunțul de participare și documentația de atribuire au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte iar oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea.

d. În calitate de ofertant la aceasta procedură de atribuire declarăm că nu am întreprins și nu vom întreprinde nicio acțiune și/sau inacțiune în scopul de a restricționa concurența.

3. Dacă oferta noastră este acceptată și vom semna contractul de achiziție publică, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire, în procent de% din valoarea contractului, astfel:

prin instrument de garantare emis de o societate bancară sau de o societate de asigurări

prin rețineri succesive din facturi

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, aceasta ofertă împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data:.....

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

Anexa la formularul de oferta

1	Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total oferat si valoare)	
2	Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma..... în cuantum de:	
3	Perioada de garanție de tehnica (luni calendaristice)	
4	Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)	
5	Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)	
6	Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)	

Formular nr. 7 - Propunerea tehnica - Metodologia pentru realizarea lucrarii

Operator economic
(denumire/numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

METODOLOGIA PENTRU REALIZAREA LUCRĂRII

Ofertantul va prezenta modul de realizare a lucrărilor prin furnizarea informațiilor referitoare la abordarea din punct de vedere proces tehnologic (metodologia de execuție) pentru realizarea lucrărilor.

Planul propus trebuie să demonstreze înțelegerea prevederilor documentației tehnice și a caietului de sarcini și abilitatea de a transpune progresul activităților într-un plan de lucru fezabil;

Ofertantul va prezenta:

- Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier.
- Extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;
- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate.

Planul propus să utilizeze un nivel al detaliului care să arate activitățile cu legături bine definite cu fiecare fază, pachet de lucru și activități în pachetul de lucru;

Ofertantul va indica clar în planul de lucru – drumul critic.

Ofertant /lider asociere,

(semnătură autorizată)

Formular nr. 8 - Propunere tehnica - Resurse

Operator economic
(denumire/numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

RESURSE

Ofertantul va prezenta informații minime referitoare la organizarea de proiect pe care o propune.

Ofertantul va prezenta o organigramă cuprinzătoare care să identifice în mod clar tot personalul și echipamentele pe care acesta intenționează să le utilizeze la realizarea lucrărilor. Organigrama va include și o descriere a rolurilor și responsabilităților personalului și liniile de comunicare dintre membrii echipei.

Modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

Note:

În cazul în care ofertantul este o asocierie, va fi prezentată abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii care să demonstreze responsabilitățile obligatorii ale persoanelor și organizațiilor în cadrul asocierii, astfel cum acestea sunt solicitate în caietul de sarcini.

În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va depune și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.

Ofertant /lider asocierie,

(semnătură autorizată)

Formular nr. 9 - Declaratia privind respectarea legislatiei privind conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca

Operator economic
(denumire/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAȚIEI PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU, SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

Subsemnatul/a (nume / prenume),
reprezentant legal / împuternicit al (denumirea / numele și sediu / adresa
candidatului/ofertantului)....., în calitate de ofertant la procedura
..... cod CPV, organizată de autoritatea contractantă
.....(numele autorității)..... declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am
ținut cont de toate obligațiile referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor
de muncă pentru activitățile ce se vor desfășura pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări, în
conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind
aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului și ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....

(semnatura autorizată și ștampila)

Operator economic,

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

Subsemnatul _____ (denumirea / numele si sediu/adresa operatorului economic) în calitate de _____ al Ofertantului / Candidatului / Ofertantului asociat / Subcontractantului / Tert sustinator la procedura de atribuire declar pe propria raspundere, sub sanctiunile

aplicate faptei de fals în acte publice, ca că nu mă încadrez în nici una din următoarele situații prevăzute la art 60 alin. 1 din Legea 98/2016, respectiv:

- Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

- Nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

- Nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori mă aflu într-o altă situație de natură să îmi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

- Nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante sunt următoarele:

Danut Ababei, primar; Lupu Costel- viceprimar; Violeta Mititelu - contabil; Catalin Prisacaru - secretar; Ionut Sebastian Sidor - avocat; Sorina Ilascu - responsabil achiziții, Afloarei Valerica – responsabil viza CFP;

Consilieri locali: Ailenei Costel, Aghiorghiesei Ghiorghita Nicusor, Bors Virgil, Dulcianu Mihai, Dulceanu Valerică, Grigoraș Ioan, Frunză Petrică, Nastasiu Costel, Gavril Romulus, Iordache Costel, Rotundu Remus, Raveica Mihai.

Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Data : [ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnatura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____.

(denumire/nume operator economic)